

					d) Los servicios que ofrece y las	formas de acceder	Art. 7 de la Ley	Orgánica de Transp	arencia y Acceso a la I	Información Pública - L	LOTAIP danía pueda ejercer sus derechos y cumplir s	us obligaciones						
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).		Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicid del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página vente, correo electrónico, chat en línea, contact center, cali center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de acceso a la información pública.	Receptar y atender las solicitudes de acceso a la información que requiera el público de acuerdo con lo dispuesto en la Constitución y en la Ley Orgánica de Transpærencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP).	Les ciudadares y ciudadares ingressaria a la página web del CAD de la Provincia de Pichincha y en el menú, seleccionaria la opcinde a esclicitud de acceso a la información pública, simediamente se pundes er emideo en linea o discarganio para ser entregado fisicamente en las otionas de la institución.	información pública; o llenar la información si el	1. Timo sopciones a disposición del público: Primera: Solicida de aconca a la inferiorización pública, mediante oficio impessado en la ventanilla de recepción de documentos del AGAPP. Segunda: Solicitud mediante olicio (PDF) enviado de forma transparenciagapado pórticinhe, apó de. Tercera: Mediante el formulario de solicitud súbicado en el sitio venta del AGAPP. en olicio el comitario de solicitud súbicado en el sitio venta del AGAPP. en olicio el comitario de solicitud súbicado en el sitio venta del AGAPP. en olicio en olicitud de el Solicitud de el comitario del venta del AGAPP. en olicio el comitario de solicitud de el comitario del venta del AGAPP. en olicio el comitario del solicitud de el comitario del venta del comitario del solicitud de el Solicitud de el comitario del venta del segunda del comitario del solicitud de el comitario del colocitorio del solicitud del venta del segunda del comitario del solicitud del segunda del colocitud del subinidario del subinidar	1. Via online 24 horas. 2. Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin Costo	10 dias laborables que se pueden porrogar 5 más con la respectiva justificación, acorde a lo determinado por la tey	Todo público: persona natural o jurídica.	Dirección de Secretaria General - Editico Martz del GADPP - plos 20 - calle Manuel Larras M13-42 / Antonio Ante - Quito- Ecuador	Oficina:  Oficina: Orección de Secretaria General - Edificio Matirz del CADPP - piso 20 - calle Manuel Lama N17-45 y Antonio Anta - Cube-Eccador Liama N17-45 y Antonio Antanio Antonio An	logress de la scriciliud.  1, Sain en BOAPPS  1, Persercalismente en la ventantilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, cata Manuel Larrea N13-45 y Antonio Artic.	Si	https://www.gichischa.gob.ec/solic tlud access-a la inf guillica	https://www.gichischa.gob.ec/polic tlud access a la inf publica	2	17	'NO DISPONBLE'
2	Ingreso y consulta de trámites	Recepción de todo tipo de documentos físicos, a través de la ventanilla única del GADPP.	El ciudadno debe acercarse a las instalaciones del edificio central del GAD de la Provincia del Pichincha, luego procederá a pagar un imbre (imbre provincia), el mismo que deberá adjuntar al documento que va a ser entregado.  La entrega del documento, se procedera a realizar en la ventamilla de Secretaria General donde se le asignará el número de trámite opan su prespectivo.	Dirigir una solicitud escrita con detalle de lo requerido a la máxima autoridad provincia e identificación del pesticinario y su número de contacto.      Presentación de Adjuntos.	Recepción de la documentación stravés de la Ventantilla de Recepción Documenta. Recepción Documenta. Recepción de Sistema de Administración Documenta. Las glargandole número de tarian de Administración Documenta. S. Elaboración de Hoja de Rata para los documentos extennos, consignando resumen del Gourmento. 4. Direccionamiento de la documento de la documento de Administración Documental a las suridades administravios correspondientes. C. Segumente da la situación.	Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	\$1,80 USD Timbre provincial	El GADPP inicia inmediatamente el trámite de las solicitudes del público, con un tiempo estimado de resptuesta de 10 días.	Todo público; persona natural o jurídica.	Dirección de Secretaria General - Edificio Matriz del GADPP	Dirección de Secretaria General - Edificio Matriz del GADPP - piso 20 - calle Manuel Larres N13-45 y Antonio Ante - Quito-Ecuador Teléfono: (593 2) 394 6780 ext. 02000	Ventarilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador	Si	N/A	https://www.pichincha.gob.ec/inde x.php?optionscom rsform&viewers form&formid=44	1159	4894	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE"
3	Copias certificadas o compulsas de la documentación institucional.	Certificación de copias de documentación cuyos originales reposan en la Institución.	El usuario solicita el servicio de copias certificadas o compulsas de la documentación institucional, llenando el formulario y adjuntando la documentación.	Llenar formulario     Presentar documentos originales y/o referencias de su ubicación.	Llenar formulario.     Presentar documentos originales y/o referencias de su uticación.     Venificar.     Certificar.     Entregar.	Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin costo	2 dias laborables	Personas naturales o jurídicas que tengan interés en contar con copia certificada de documentos cuyos originales reposan en la Institución.	Dirección de Secretaria General - Edificio Matriz del GADPP	a Dirección de Secretaria General - Edificio Matriz del GADPP - piso 20 - calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante - Quito-Ecuador	Ventanilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador	NO	N/A	N/A	17	93 (2851)	"NO DISPONIBLE"
4	Ingreso al Bosque Protector Jarusalem y Parque Recrescional.	también canchas de básquet, voley, fútbol y tenis (debe traer su balón y red respectiva). Tres de los recorridos son de categoría 'incluyente', y poseen toda la señalética en escritura braille.	El turista debe acercarse a las instalaciones del Borque Protector el protector de Borque Protector el protector de la companya del companya del companya de la companya de la companya de la companya de la companya del compan	Requisitos generales:  1. Regarisma con el señor guarda al momento  1. Regarisma con el señor guarda al momento  1. Regarisma con el señor guarda al Bosque, en el  area de Recustación.  Restricciones:  1-Publisho el impreso de masocitas y de bebidas  1-Publisho el impreso de masoci	Presencialmente:  1. Registrarse con el señor guardia al momento de ingresar.  2. Adquiri el locieto de ingreso al Bosque Protector Jenesalem.  2. Adquiri el locieto de ingreso al Bosque Protector Jenesalem.  3. Respetar proteccione de biosequinda.  4. Cumplir y hacer cumplir las serialéticas del Bosque.  5. Solicitar guia.  6. Delifunar el passage de la fiora y fauna.  Reservaciones:  1. Dingr una solicitud con destille de la resperido a la maiorna.  1. Dingr una solicitud con destille de la resperido a la maiorna.  1. Dingr una solicitud con destille de la resperido a la maiorna.  1. Dingr una solicitud con destille de la resperido a la maiorna.  1. Dingr una solicitud con destille de la resperido a la maiorna.  1. Dingr una solicitud con destille de la resperido a la maiorna.  4. Sp. Adaptivación de mismore de traintey discontamiento a la Coordinación Desconcentrada Bosque Protector Jesusalem.  3. Se attendes irremiento y se procede a a  4. Facturación.  2. Legada la fecha acordada, se procede con el servicio.  Reservas por internet:	1. Via online 24 horas, para reservaciones. 2. Presencialmente de lunes a domingo y feriado de 08h00 a 16h30.	Tarifas Turistas Nacionales Adultos: 1 dólar Niños: 0.50 centavos Tercera edad y discapacitados: 50% Turistas Extranjer os Adultos: 2 dólares Niños: 1 dólar	La atención es inmediata	Visitantes nacionales y extranjeros	Bosque Protector Jerusalem	Bosque Protector Jensalem, se encuentra localizado en la parroquia de Malchingui, la privolicia de Pichincha. 28 km al note del la siculacia de Pichincha. 28 km al note del la ciudad de Cultur, en la sobcuenca del Colar de Callor de Salvanta. Telefono 301333/Correo electrónico jenusalembosque5 @gmail.com	El servicio es presencialmente en El Bonque Protector Jenusalem, además se puede scilicitar reservaciones a través de: 1. Silo vee de Bracultor reservaciones a través de: 1. Silo vee de Bracultor reservaciones de centrales como electrónico juntacientrologogo Sigmal Acom juntacientrologogo Sigmal Acom juntacientrologogo Protector Jenusalem, parroquia de Malchingul, 28 han al roder de Capatiglambar Residento 381334. 2 2 Versamilla única, en el Edificio Sede de AGOPP, planta Najo, cale Marusal Lamea N13-45 y Antonio Arte.	NO	N/A	jerysalembooguets (Bernall com	5323	38200	'NO DISPONIBLE'
5	Camping	Intention de attención Lunes a Les un sión adecudo para la cuma de la companio del la	El turista debe acercarse a las instalaciones del Biospa Piocecto missione del Biospa Piocecto del Biospa Piocecto megistrarse con el señor guardia del especial del proceso d	<ol> <li>Llevar una carpa de camping o tienda de campaña.</li> </ol>	Presencialmente:  1. Registrarse con el señor guardia al momento de ingresar y facilitar la socilicula aproches de comping la cellar la socilicula aproches de comping presento y facilitar la socilicula aproches de comping.  1. Registrarse con la seño de la comping presento y desta de la cellar del cellar del la cellar del cellar del la cel	1. Via online 24 horas, para reservaciones. 2. Presencialmente de lunes a feriado de 08n00 a 16h30.	Tarifa: adulice: 1 Niños y admissi del valor del ingreso al Bosque.	Respuesta immediata, previa coordinación del área asignada y fecha.	Visitantes nacionales y extranjeros	Bosque Protector Jerusalem	Bosque Protector Jenusalem, se encuentra tocalizado en la parroquia de Malchingui.  se aprovincia de Pulchina. 28 lem al note de la escuencia del Foldona. El escuencia del Foldona del Culta, en la subcuencia del foldon platianta.  Teléfono 3813334/Corree electrónico perusalembosqueó 8 gmail com	El servicio es presencialmente en El Booque Protector Jenussiem, además se puede solicitor terrenocione a través de:  1. Sido verb del Parque. Correo electricino circulario producio presenta del compositorio presenta del producio presenta del presenta del producio presenta del prese	NO	N/A	ervaslemboojus digmal.com	780	3301	'NO DISPONBLE'
6	Venta y/o donación de plantas frutales	lanes a dominoo y feriados. Las plantas frutales del vivero del Bosque son: aguacate, mandarina, limón, gusyaba, naranja etc., son outivadas con la finalidad de apoyar a los agricultores de la zona, sus pecios son accesibles, además su cultivo es natural	El ciudadano debe acercarse a las instalaciones del Bosque Protector Jerusalem, solicitar el producto de su elección.	Ninguno	Acercarse a las instalaciones del Bosque.     Solicitar el producto de su elección.     S. Se acepta billete de 20 dólares máximo.     Facturación.     Entrega de plantas.	Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30, en las instalaciones del Bosque.	Desde - USD 1,50	La atención es inmediata	Todo público	Bosque Protector Jerusalem	Bosque Protector Jerusalem, se encuentra localizado en la parroquia de Malchingui, perteneciente al cantón Pedro Moncayo de la provincia de Pichincha. 28 km al notre de la ciudad de Quito, en la subcuenca del río Guayllabamba. Teléfono 361334/Correo electrónico lenusalembosque5@cmail.com	Presencialmente en el Bosque Protector Jerusalem, parroquia de Malchingui, 28 km al norte de la ciudad de Quito, en la subcuenca del río Guayllabamba. Teléfono 3613334.	NO	N/A	N/A	454	1521	"NO DISPONIBLE"
7	Venta o donación de plantas forestales	a 2500 m.s.n.m, las mismas que son donadas a comunidades, baio el	El ciudadano debe acercanse a las instalaciones del Bosqua Protector Johnson de Bosqua Protector Johnson de Bosqua Protector Johnson de Bosqua Protector Johnson de Sanda Protector de su decezión.  Cuando es donados, el ciudadano debe acercanse a las instalaciones del edificio cercante del GAD de Protectos de Central de GAD de Protectos de Carta de GAD de Protectos de Carta de GAD de Johnson de Carta de Carta de GAD de Carta de Cart	Interés de poseer, cuider las plantas nativas de la zona	Presencialmente:  1. Acertarian e la las institutiones del Bosque. 1. Acertarian e la las institutiones del Bosque. 2. Se acepta billete de 20 d'élaires máximo. 2. Se acepta billete de 20 d'élaires máximo. 3. Entrega de plantas. 5. Entrega de plantas. 1. Dirigi run solicitud con destelle de lo requerido a la máxima autoridad promicala, a arreise de la ventamila turica, en el adaptidad promicala, a arreise de la ventamila turica, en el despuis protector d'annualmen. 2. Acaptación de número de telimita y d'encolonamiente o la Jamessiem. 2. Acaptación de número de telimita y d'encolonamiente o la Jamessiem. 3. Acertariamiento y coordinación con elfos solicitantes requientessa, se inde simpoción el alto donde una ser el experiente de la forde de van acerta de la filó de la confidencia del professor parte de la Coordinación, digido a Prefectura para la sporbación. 5. Preparación, envo y firma del Acta Entrega Recepción de la formación de las probacións.	horas, para	Desde - USD 0,30	La atención es immediata, en el caso de donación de plantas el trámite dura 20 días laborables	Comunates (donación)     Tedo publico (venta)	Bosque Protector Jerusaliem	Borgas Portector Jerusalem, se encuentra localizado en la parroquia de Midchingul, esperiencientes di cardin Pedeo Moncrayul, de provincia de Pichinotra. 28 km al norte de la provincia de Pichinotra. 28 km al note de la Cusyaltamba.  Teléfono 3613334/Come el ectrónico jerusalembosqued 68 gmail.com	El servicio es presencialmente en El Booque Protecto Jenusalem, además se puede solicitar la docardo ne plantes a través de: Como electrónico Jenusalem, adocardo ne plantes a través de: La Siao web del Parque. Como electrónico jenusalemo, producidad de la produ	NO	N/A	lensalembosques (Pymall.com	782	3513	'NO DISPONBLE'



					d) Los servicios que ofrece y las	formas de acceder	Art. 7 de la Ley a ellos, horarios c	Orgánica de Transp le atención y demá	arencia y Acceso a la I s indicaciones necesar	nformación Pública - L ias, para que la ciudad	DTAIP anía pueda ejercer sus derechos y cumplir s	us obligaciones				_	_	
No. E	enominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).		Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobro el uso del servicio
8 Ve	nta de plantas ornamentales	Las plantas omamentales que se cultivan en el vivero: bugambillas, laurel, geranio etc., embellecen los jardines de la Provincia de Pichincha.	El ciudadano debe acercarse a las instalaciones del Bosque Protector Jerusalem, solicitar el producto de su elección.	Interés de poseer, cuidar las plantas omamentales de la zona	Acercarse a las instalaciones del Bosque.     Solicitar el producto de su elección.     Se acepta billete de 20 dolares máximo.     Facturación.     Entrega de plantas.	Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Desde - USD 0,50 hasta USD 2,00	La atención es inmediata	Todo público	Bosque Protector Jerusalem	Bosque Protector Jerusalem, se encuentra localizado en la parroquia de Malchingui, perteneciente al cantón Pedro Moncayo de la provincia de Pichincha, 28 km al note de la ciudad de Quito, en la subcuenca del río Gusyllabamba. Teléfono 3613334/Correo electrónico lensestembosque/68/mmail.com	Presencialmente en el Bosque Protector Jerusalem, parroquia de Malchingui, 28 km al norte de la ciudad de Quito, en la subcuenca del río Guayllabamba. Teléfono 3613334/Correo electrónico jerusalembosque5@gmail.com	NO	N/A	erusalembosque5@gmail.com	575	3248	'NO DISPONIBLE'
	bro del Fondo de goramiento y Mantenimiento al de Pichincha - GADPP	El Fondo de Mejonamiento Vial - CAPP, es el cibero de una tatas para mejorar y matener las vias de la provincia. Este octro de realizar adosta las personas naturales o juríficas personas naturales o juríficas rengan como lugar dos, que matriculación la provincia de Pelnénda (requesión matriculación vehicular).	Banca web I. Ingresar a la banca web (de los bancos difilados) I. Gelescolara la opción Pago de J. Celescolara la opción Pago de J. Digitar el rombre de la cuerta o codigo de GAD de Pichnica web.culo.  d. Indicar la plata de vebicado.  d. Indicar la plata de vebicado.  Descargar el certificado de pago que habitita el tramite de matriculación vebicadar.  Aplicativo celular  1. Decargar el aplicación "Tacillos Moti"  2. Organizar el aplicación "Carcano" el compositor de como no menso de maces della motiva de como no menso descuelación.	1. Trámite individua: 1.1. Número de placa o RAM (en caso de ser caren nuevo) del automotor caren nuevo del automotor caren nuevo del automotor caren nuevo del automotor caren car	Registro del vehiculo previo al pago     Pago del la contribución     Registro de los valores pagados en las cuentas del GAD     Provincial	1. Vía ordine 24 horas. 2. Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Motos - USD 9.30 9.30 2. Vehiculos particulares - USD 3. Públicos o comerciales - USD 20,50	1 dia laborable	Todos los propietarios de vehículos, que tengan como lugar de sengan como lugar de privincia de Pichincha.	Dirección Financiera, Coordinación de Recaudaciones y Cocadrias, Edibardo 2, calle Manuel Larea N1345 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección Financians, Coordinación de Recaudiciones y Coordinación de Recaudiciones y Coordinación de Recaudiciones y Coordinación de Recaudiciones y Coordinac Edition Sede de GADPP, piso 2, cela Maruel Larea N13-46 y Antonio Antec Culto, Ecuador.  Talélenco 0861 1880/17 3946760 Est 00090	Ingreso de la solicitud:  1. Salo web GADPP. Correc fondosel Bipichincha gob ec 2. Presencialmente en la ventralia linica, en el Edidio Sobe de GADPP, planta calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	Si	https://www.pichincha.gdb.ec/co mponent/sppagebuilder/page/35 Ge	batasi / Jespez asidischa, ach es foos connet / spoagebuiller/ (nege/ 3508	67187	272712	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE
10 m	anual v recargas de peaie	Servicio para el pago de la tasa por la utilización de las vías con peaje a cargo del GAD de la Provincia de Pichincha	Al servicio se accede a través de la página web o acercándos e las oficinas página web o acercándose a las oficinas en la Autopista General Rumiñahui. Para este proceso se debe contar con este proceso se debe contar con ta respectivo matricula del vehículo y proceder a llenar el formulario requerido.	Requisitos para Persona Natural: - Copia de cédula - Matrícula del vehiculo Requerimientos para Empresas - Copia de RUC - Copia de RUC - Copia de nombramiento del representante legal - Carta de autorización - Copia de cédula del representante legal - Matrícula del vehiculo	Verificación de la documentación     Z-leginara en el sistema la placa     Netificación del registro al usuario mediante correo electrónico.	Horario de oficina: Lunes a viernes de 08:00 a 18:00 Sábado: 08:00 a 16:30 Horario Página web: todos los días de la semana las 24 horas del día	Registro de información en el GAD: Sin costo Valor del TAG: 7 dólares	24 horas	Ciudadania en general	Oficina de la Coordinación Desconcentrada Peajes de la Autopista General Rumiñahui e Intervalles, ubicada en el Km 4 y 1/2 .	Pagina Web https://pagina.com/pages/inic/sgk_login/pages/inic/sgk_login/pages/inic/sgk_login/pages/inic/sgk_login/pages/inic/sgk_login/pages/pag	Oficinas en la Autopista General Rumifiahui     Página web	Si	https://peajespichincha.ec/pages finiclsak_login_c.aspx	https://pealespichincha.ec/pages/in ic/sgk-login_c.aspx	126713	719873	"NO DISPONIBLE"
11	Capacitación en comercialización	estrategias de comercialización que les permita insertarse en	instalaciones de la dificio central del GAD de la Provincia de Pichincha, luego procederia pagar un timbre (trimbre provincia), el mismo que deberá adjunta de documento que va a ser entregado La entrega del documento, se procederia a realizar en la ventanilla de Secretaria General donde se le asignaria el nimero de trámite para su respectivo seguimiento.	Solicitud dirigida a la máxima autoridad, con los debidos datos de contacto.  Contar con minimo 20 participantes para la capacitación.	1. Diligir una solicitud con destalle de lo requerido si a missima sucridad provincia, a travela de la ventralia liurica, en el Edicio Gade de GADPP, planta baja, calle Manuel Lames N1 GADPP, con te debides destado de constacta.  Si vientro finat. Con te debides destado de constacta.  Si considera de la constacta de constacta de la	1. Vía online 24 horas. 2. Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	\$1,80 USD Timbre provincial	15 dias laborables	Productores     Artesanos     Emprendedores	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP.  2. Presencialmente en la ventarilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	NO	N/A	N/A	67	718	"NO DISPONIBLE"
As 12 lm dig	iistencias Técnicas en agen corporativa-Marketing iital	herramientas de marketing digital con talleres y	instalaciones de edificio central del GAD de la Provincia de Pichincha, luego procederà a pagar un timbre (timbre provincia), el mismo que deberá adjunta de documento que va a ser entregado La entrega del documento, es procederà a realizar en la ventanilla de Secretaria General donde se le asignará el nimero de trámite para su respectivo seguimiento.	Solicitud dirigida a la máxima autoridad, con los debidos diátes de corriacio.  Contar con mínimo 10 participantes.	1. Diégri una solicitud con detaile de lo respuerdo à la imaiema autoridad provincia, a través de la ventralia liorica, en el Edicio Sode de GADPP, planta baja, calle Manuel Lames N1.5 de y Antonio Ante. Con los débides dated de contasto. 2. Augusatio de nuereo de stamine y direccionamiento à la Comercialización de Producción Conformación de Comercialización. 3. Técnico de la institución, analiza podido y emitir informe tecnico a la institución autoridad. 4. Malama autoridad autorita o no. si es favorable se dictara tuallese o capacitación abore hermanientes de markeling uniteres capacitación abore hermanientes de markeling.	1. Vía online 24 horas. 2. Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	\$1,80 USD Timbre provincial	15 dias laborables	Productores     Artesanos     Emprendedores	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer plao calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Ingreso de la solicitud:  1. Sirio web GADPP.  2. Presencialmente en la ventarilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	NO	N/A	N/A	0	413	"NO DISPONIBLE"
13 Inc	luyeme sin señas no me	Cursos Introducción de Lengua de Señas Ecuatoriana (Nivel I, II. III), sene como propésito potenciar los procesos de atención a la diversidad y la inclusión educativa a partir del aprendizaje desde una perspectiva teórica- metodológica, de la lengua de señas, medante el desarrollo	Ingresar a la página web: www.pichincha.gob.ec.     2. Llenar en línea el formulario de inscripción.     3. Asistir y aprobar el curso, sea vía online o presencial.     4. Certificado de aprobación.	I. Inscripciones página web:     www pichincha gob.ec (en base a convocatoria     previa)     2. Formulario de inscripción.	I. Ingresar a la página web: www.pichincha.gob.ec.     Z. Uerar en línea el formulario de inscripción.     A Saletir y aprofes o l'orus, pea via orinire o presencial.     4. Certificado de aprobación.	Via online 24 horas.	No tiene costo	5 dias laborables	Ciudadanía general	Dirección de Derechos, Coordinación de Inclusión Social, Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Derechos, Coordinación de Indusión Social, Edificio Sede de GADPP, Johans baja, calle Manuel Larres N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Sitio web GADPP.	NO	N/A	N/A	77	1353	'NO DISPONBLE'
14 Fo	rislae "Hualise Imanilae"	una carga horaria de 120 horas divididas en 3 módulos	Ingresar a la página web: www.pichincha.gob.ec.     Z. Llenar en linea el formulario de inscripción.     3. Asistir y aprobar el taller, sea vía online o presencial.     Certificado de aprobación.	Pertenecer al grupo etario de la población atendida.     Lescripciones página web:     www.pichincha.gob.ec     S-Formulario de inscripción.	Ingresar a la página web: www.pichincha.gob.ec.     Lilenar en línea el formulario de inscripción.     A. Asistir y aprobar el taller, sea vía online o presencial.     Certificado de aprobación.	Via online 24 horas.	No tiene costo	15 dias laborables	Adolescentes y jovenes entre 12 a 29 años de edad.	Dirección de Derechos, Coordinación de Inclusión Social, Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Derechos, Coordinación de Inclusión Social, Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Sitio web GADPP.	NO	N/A	N/A	20	82	"NO DISPONIBLE"
15 Fo	rmación de monitores	con actividades permanentes. Talleres de formación de monitores para campamentos vacacionales a jóvenes o adolescentes entre los 12 a 29 años de edad de la provincia de Pichincha, ciclo sierra (desde la tercera de semana del mes de julio a la segunda	Ingresar a la página web: www.pichincha.gob.ec.     Llenar en linea el formulario de inscripción.     Asistir y aprobar el taller, sea vía online o presencial.     Certificado de aprobación.	Pertenecer al grupo etario de la población atendida.     Nescripciones página web: www.pichincha.gob.ec     Formulario de inscripción.	Ingresar a la página web: www.pichincha.gob.ec.     Llenar en línea el formulario de inscripción.     Asistir y aprobar el taller, sea vía online o presencial.     Certificado de aprobación.	Via online 24 horas.	No tiene costo	15 dias laborables	Adolescentes y jovenes entre 12 a 29 años de edad.	Outro. Ecuador. Dirección de Derechos, Coordinación de Inclusión Social, Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Outro. Ecuador.	Dirección de Derechos, Coordinación de Inclusión Social, Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Sitio web GADPP.	NO	N/A	N/A	0	180	"NO DISPONIBLE"
16 FG	rmación de lideres imaniles	Talleres de formación de líderes juveniles a jóvenes o adolescentes entre los 12 a 29 años de edad de la provincia de Diabitado en la provincia	I. Ingresar a la página web: www.pichincha.gob.ec.     L. Unara en linea el formulario de inscripción.     A. Assistr y aprobar el taller, sea vía online o presencial.     4. Certificado de aprobación.	Pertenecer al grupo etario de la población asteridia: asteridia: asteridia: espera púgina verb: www.pichinicha.gob.ec     Formulario de inscripción.	logresar a la página web: verve pichinota gob ec.     Literar en lines el formulario de incorpició.     Adestir y parties taller, sea via online o presencial.     Certificado de aprobación.	Via online 24 horas.	No tiene costo	15 dias laborables	Adolescentes y jovenes entre 12 a 29 años de edad.	Dirección de Derechos, Coordinación de Inclusión Social, Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Derechos, Coordinación de Inclusión Social, Edificio Sede de GADPP, planta baja, celle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Sitio web GADPP.	NO	N/A	N/A	960	2673	"NO DISPONIBLE"
17 Ca	pacitación Deportiva efectional	Talleres de asesoramiento técnico dirigido a los entrenadores deportivos profesionales Servicio gratuito.	cucusativo dete accusarse a assimistataciones del dell'iniciataciones del dell'iniciataciones del pichincha, luego procederà a pagar un limbre (limbre provinciad), el mismo que deberà adjunta di documento que va a ser entregado.  La entrega del documento, se procederà a restizar en la ventanilla de Secretaria General donde se le asignará el nimero de trámite para su respectivo seguimiento.	Titulo professional en deportes.     Glorias deportivas.     Cedula de ciudadania.	Dirigii una solicitud con detalle de lo requerido a la máxima subrocidar provincial, a trasel no la ventenialia única, en el Edición Sedes de ADPP. planta baja, cela fidence de sende de ADPP. planta baja, cela fidence la desenda de 14 de y Antorio Ante. Con los debidos datos de constano.  15 A singuación de finemo de telámita y disconomienten a la Dirección de Derección de Deterción de D	Vis online 24     horas.     2.     Presencialmente     de lunes a viernes     de 08h00 a 16h30.	\$1.80 USD Timbre provincial	5 días laborables, la respuesta a la solicitud. El evento de capacitación se desarrollará de acuerdo a la planificación interna de la Coordinación.	Entrenadores Deportivos Profesionales	Dirección de Derechos, Coordinación de Deportes.	Dirección de Derechos, Coordinación de Deportes, Edificio Sede de GADPP, piso 1, calle Manuel Larea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP.  2. Presencialmente en la ventarilla ónica, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	NO	N/A	N/A	111	281	"NO DISPONIBLE"



					d) Los servicios que ofrece y las 1		Art. 7 de la Ley	Orgánica de Transpi	arencia y Acceso a la I	nformación Pública - Lo	DTAIP anía pueda ejercer sus derechos y cumplir si							
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	O) LOS SEGNICIOS EUE DIFECCA VILSA  Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitto web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención (presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
18	Capacitación Deportiva Recreativa	Tallieres de asesoramiento técnico dirigido a los promotores deportivos.  Servicio gratuito.	instalaciones de edificio central del GAD de la Provincia de Pichincha, luego procedería a pagar un timbre (timbre provincia), el mismo que deberá adjunta di documento que va a ser entregado.  La entrega del documento, se procedería a realizar en la ventanilla de Secretaría General donde se la esignará el número de trámite para su respectivo seguimiento.	Presentar la cédula de identidad u otro documento de identificación.	Dirigir una solicitud con detalle de lo requerido a la máxima autoridad provincial, a través de la ventantila única, en el Edicio Sedes de ADPP. Planta baja, cale Manuel Lames NI 45 45 y Antonio Ante. Con los debidos datos de constacto. 24 Asignación de número de trátmie y descoramiento a la Dirección de Derección de Derecc	Via online 24 horas.  2. Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	\$1,80 USD Timbre provincial	5 días laborables, la respuesta a la solicitud. El evento de capacitación se desarrollará de acuerdo a la planificación interna de la Coordinación.	Promotores Deportivos.	Dirección de Derechos, Coordinación de Deportes	Dirección de Derechos, Coordinación de Deportes, Edificio Sede de GADPP, plao 1, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP.  2. Presencialmente en la ventanilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	NO	N/A	N/A	834	5000	"NO DISPONIBLE"
19	Atenciones en los Centros de Warmi Pichincha	Atención presencial para consultas sobre assería y subsencia intrafamiliar y de Genero, de lumes a viennes de 08:00 a 16:30	La ciudanania en general debe acercarse a cualquiera de los 4 centros Warmi Pichincha, sibicado en la Piszade la República, Calderon, Concocto y Allanguia. Liens el formulario de datos personales y lates el formulario de datos personales y en en la compania de la compania de personal de	Lienar el formulatio de datos personales para el respectivo registro.	Registro de datos personales.     Análisis del caso y denincido interna o externa.     Entrega de información requerida	Atención de lunes a viemes de 08:00 a 16:30 horas.	Sin Costo	Attención presencial de manera inmediata.     Derivación equipos multidisciplinarios y turno, de acuerdo a la necesidad	Ciudadanía en general incluyendo personas en movilidad, con dificultad para acceder a los sistemas de justicia ordinaria o alternativa.	MATRIZ CUITO. Calles Avenas Oet-35 y Av. 10 de agosto - edificio Warmini Pichincha - CENTRO WARMI CALDERÓN, Pasaje Eliseo Pistado N1-37 Calle Murgueito - Salvador y Av. Carapungo Edificio - CENTRO WARMI CONCOTIO. Benaficazar Oet-34 y Loto Guintana - CENTRO WARMI - CRINTRO WARMI - CRINT	MATRIZ CIUTO. Calles Asenas. Oct. 35 y Av. 15 de agosto - edificio Warmi Pichincha, sención a través de liamada telefónica "Linea Cratula 160", de lunea abdudo las 24:00 horas incluido feriados. Telefono: 0996832379	*Attrackin presencial en los custro centros Warmi en la Provincia	No	N/A	N/∆	549	3327	7NO DISPONIBLE*
20	Call center, "Linea Gratuita 166"	Atención a través de llamada telefónica "Línea Gratuita 166", para consultas sobre asesoría y patrocinio a víctimas de violencia intrafamiliar y de Género, de lunes a sábado las 24:00 horas incluido feriados.	Usuario solicita el servicio a través de llamada telefónica, "Linea Gratuita 165", en horario de lunes a sábado las 24.00 horas incluido feriados.	Datos personales para el respectivo registro.	Registro de datos personales.     Análisis del caso y derinación interna o externa.     Entrega de información requerida	Atención llamada telefónica "Linea Gratuita 166" de lunes a sábado las 24:00 horas incluido feriados.	Gratuito	Atención llamada telefónica de manera inmediata.     Derivación equipos multidisciplinarios y turno, hasta en 72 horas.	Ciudadanía en general incluyendo personas en movilidad, con dificultad para acceder a los sistemas de justicia ordinaria o alternativa.	MATRIZ OLUTO, Callea	MATRIZ QUITO. Calles Arenas Oe1-35 y Av. 10 de agosto - edificio Warmi Pichincha, atención a través de llamada telefónica "Línea Gratuita 166", de lunes a sábado las 24:00 horas incluido feriados. Teléfono: 0995832379	Liamada telefónica, "Línea Gratuita 166", en horario de lunes a sábado las 24:00 horas incluido feriados.	Si	N/A	N/A	201	1705	"NO DISPONIBLE"
21	Servicios para el ciudadano en las Ferias binerante Warmi Pichincha – Warmi Salud	Atención directa con la Unidad Movil en cualquier punto de la Provincia de Pichincha en Atención Medica, Atención Ginecobstétrica y asesoría y patrocinio a victimas de violencia intrafamiliar y de Género.	La Unidad Movil programa visitas directas en las diferentesparroquias de la Provincia de Pichincha, para bindar un servició directo a la ciudadania en todos los ambitos competentes de Warmi Pichincha y Warmi Salud	Llenar el formulario de datos personales para el respectivo registro.	Registro de datos personales.     Análisis del caso y denación interna o externa.     Entrega de información requerida	De acuerdo a la programación y el lugar de atención	Sin Costo	Atención presencial de manera inmediata.     Derivación equipos multidisciplinarios y turno, de acuerdo a la necesidad	Ciudadanía en general incluyendo personas en movilidad, con dificultad para acceder a los sistemas de justicia ordinaria o alternativa y a los servicios de	Unidad Movil	Programar las visitas de la Unidad Movil con la MATRZ OUITO. Clailes Arenas Oet-35 y Av. 10 de agosto - edificio Warmi Pichincha, Teléfono: 0995832379	Unidad Movil de atención directa	No	N/A	N/A	758	6905	"NO DISPONIBLE"
22	Capacitación en Atención al Cliente y Servicios.	Capacitar en Atención al Cliente y Senvicio, para fomentar la reactivación económica	instalaciones del edificio central del GAD de la Provincia de Pichricha, luego procederia a pagar un timbre (timbre provincia), el mismo que deberá adjusta di documento que va a ser entregado La entrega del documento, se procederia a realizar en la ventanilla de Secretaria General donde se la asignará el número de trámite para su respectivo seguimiento.	Solicitud de la comunidad a la Máxima Autoridad y/o Directoría de Turismo.  Contar con mínimo 15 participantes	1. Diógri una solicitud con destalle de lo requesdrá a la minima autoridad provincia, a travel de la terentalia lúrica, en el Edidicio Sedes de GADPP, planta baja, caste Manuel Lamen N1 36 y Antorio Anter. Con los debidos detado de contasto.  2. Asignación de números de trámite y direccionamiento a la Dirección de Turisten Coolimaticion de Postadecimiento a la Dirección de Turisten Coolimaticion de Postadecimiento a la Colimación de festibilidad a peridad y autorización de parte del responsable de la Coordinación.  4. Plantificación y ejecución de la capacitación.  5. Emberga de centificación.	Via online 24 horas.      Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	\$1,80 USD Timbre provincial	4 días laborables	Comunidad.     Establecimientos Turísticos.     Asociaciones	Dirección de Turismo, Coordinación de Fortalecimiento a la Gestión Turistica.	Dirección de Turismo, Coordinación de Fortslecimiento a la Gestión Turisica.	Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP.  2. Presencialmente en la ventanilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	NO	N/A	N/A	0	9	"NO DISPONIBLE"
23	Capacitación en termas locales de turismo	Logar la Cooperación interinstitucional entre el Goberno Autonomo Descentralizado Provincial de Descentralizado Provincial de Descentralizado Provincial de Provincial de Turismo de Provincial de Turismo de Provincia de Turismo de Provincia de Servincia de y su programa "Destino de un utarismo de vicinimo interno a través de proyectos de mejora utaristado de lutimo interno a través de proyectos de de a calidad turistaca de la ofieta y mecanismos de comercialización. Capaciticiones en: - Alención y servicio al cliente, - Marketing furisfico: - Diseño de proyectos	La Dirección de Turismo realizará la conocationa a tradei de sus redes sociales. El cultudarino deberá acceder a los lintes de acceso para la inscripción.	El ciudadano interesado, deberá estar relacionado con la achilada funticica. Contar con mínimo 30 participantes	Receptar la información de los interesados, a través del link de incipción que se encontrará disponible en la página web de la habitación.  Interesado de la caracterización de la capacitación de la capacitación de la Caracterización de la Capacitación de la Capacitación.  Paraficicación y ejecución de la capacitación.  Entrega de certificado.	Via online 24 horas.     Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin costo para el participante.  Nota: Se podria solicitar asumir entre los participantes, los ingredientes para clases de cocina	15 dias laborables	Comunidad.     Establecimientos Turísticos.     Asociaciones	Dirección de Turismo, Coordinación de Fortalecimiento a la Gestión Turistica, Edificio Sede de GADPP, pino G, calle Manuel Larres N13-45 y Antenio Ante: Quito, Ecuador.	Dirección de Turismo, Coordinación de Fortalecimiento a la Gestión Turistica.	Ingreso de la solicitud:  1. Sido web GADPP. 2. Petersonialmente en la ventantilla única. and el Califor Sede de California. and el California Sede de California. Ante.  Nº 12-45 y Antonio. Ante.	NO	N/A	N/A	0	290	NO DISPONBLE*
24	Asesoria legal gratutta	Asesoria legal gratuita a unuarios, via presencial, correo destrónico, llamada unuarios, via presencial, correo destrónico, llamada unidentada y mensica con Abogado calificados en mentras de olicinas, destinuidas en la provincia de Polimenha.	El usuario solicita el senvicio a través de tos canales de atención que son vía presencial, correo electricino; liamada stelidorica y mensaje Vihastapo, en sus 8 Poblincha.	Datos personales para nuestro registro.	Usuario solicita el servicio a través de los canales de alención.      Datos personales para nuestro registro.      Asescerta legal grasuita.	Attención presencial y presencial	Sin costo	Alención presencial y literanda telefónica, literanda telefónica, literanda telefónica y literanda de la compositio de l	Ciudadanía en general incluyedo personas en movilidad, com acceder a los sistemas de justicia ordinaria o alternativa.	Eliseo Pintado N. 137 y Av. Carapungo. Teléfono 2025799. 3. SOLANDA. Av. Teniente Hugo Ottz y Cardenal Marcelo Spinola. Teléfono 3083662. 4. SAN MIGUEL DE LOS BANCOS. Via Calacali- La Independencia Km. 96, via a Las Mercedes.	MATRIZ GUITO. Calles Arenas y Av. 10 de Agosto - celficio Warm Pichreina. Telélono. Angosto - celficio Warm Pichreina. Telélono. 2012. CALDERON, Papase Elisso Pinato M. 137 y Av. Caragrungo. Telélono 2022769.      3. CALDADON, Pariente Hago Drat. 3. SOLAMDA. Av. Teniente Hago Drat. 3. SOLAMDA. Av. Teniente Hago Drat. 4. SAN MIGUEL. DE LOS BANCOS. Vio. Calcacil- Li no leopendonia Kim. 69, 4/sa a Las Marcodes. Telélono 2770478. Av. 381 ferres al paque, central Pontero Videncia.      6. CAYAMBE. Calle Libertad Ost-35 y Restaucción.      6. CAYAMBE. Calle Libertad Ost-35 y Restaucción.      8. CAYAMBE. Caller Guito y Montafur. Telélono. 2337343.      8. MACHACH. Av. Pablo Gaarderas y Nicolas Moreta, edificio Centro de Salud Pichincha Humana.	Illara Biprintincha, gob. ec tocaullos Bipcinincha, gob. ec tocaullos Bipcinincha, gob. ec tocaullos Bipcinincha, gob. ec Lamada Helferforia: 1. Oficina Matriz-Quito Tel. 3946760 ext. 02065. 2. Oficina-Calderón. Tel. 2025799. 3. Oficina-Scalderón. Tel. 2025799. 4. Oficina-San Miguel de los Bancos. Tel. 2770478.	NO	N/A	ecando@pichincha gob ec asambache@pichincha gob ec asambache@pichincha gob ec yvul@pichincha gob ec votraga@pichincha gob ec rpaliumbaquin@pichincha gob ec icaldes@pichincha gob ec icaldes@pichincha gob ec	2058	11211	25620

3 de 6 GAD DE LA PROVINCIA DE PICHNICHA d. servicos\_institucionales\_pinc\_2023.sts



					d) Los servicios que ofrece y las	ormas de acceder	Art. 7 de la Ley	Orgánica de Transp	arencia y Acceso a la I	nformación Pública - LC as, para que la ciudada	OTAIP Inía pueda ejercer sus derechos y cumplir si	us obligaciones						
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial:  (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sob el uso del servicio
25	Atención, trámite y pronunciamiento a denuncias en materia ambiental	Recepción de denuncias por parte de la Comitaria Ambiental para dar trámite respectivo	Realizar la denuncia mediante cualquier medio o institución pública o privada, para que sea trandierdía el Góberno de Pichincha, el cual realizar las acciones pertinentes en su catadad de Autoridad Ambiental de Aplicación responsable dentro del Territorio de la Provincia de Pichincha.	Entregar documento de solicitud y/o denuncia en la Comisaria Ambiental del GADPO en cualquier institución pública privadas con la siguiente información:  1. Nombres completos del denunciante  2. Dirección y datos para notificaciones  3. Necho que se denuncia y una relación clara y concreta del asiunto de referencia para ubicación del lugar, actividad, obra o proyecto	Se entrega la dienuncia a un instructor de la comisaria ambiental Se solicita de lovantamiento del informe técnico Se solicita de la constantento del informe técnico Se activiar de la constanto a se determina infracción. Se activiar de la constante inde exido se procede con la respectiva nordificación de da un plaza de olicia para que el supuesto infractor emita las observaciones a linforme presentación de alegatos. Emisido del informe del moderno del individuo del considera del informe del moderno se activido periodo del considera del informe del moderno se activido se activido del considera del constante del considera servidora.	Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin Costo	Mes y medio a dos meses	Habitantes de la Provincia de Pichincha, a excepción de aquellos que tienen trámites de competencia de la Autoridad Ambiental del Distrito Metropolitano de Quito	Dirección de Ambiente	Edificio matriz del Gobierno de Pichischa: Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante, piso 13. Quito Teléfono: (593 2) 394 6760 ext. 13014	Vectanilla	No	http://ambiente.pichincha.gob.ec. /ambiente_tempidenuncias/regis /ro.chg	http://smbiente.pichincha.gob.ec/s mbiente_temp/desuncias/registro.p bp	1	24	"NO DISPONIBLE"
26 g	Regularización, seguimiento y control ambiental		Se puede acceder al servicio mediante presentación de la documentación por ventantillo a por corso electrósico (serviciosambientales glorinchas gob. dec.). El trámbe legresado, necibirá un número de impero y se referecionará a la respectiva área, para la debida atención y pronunciamiento.	a. La documentación digital debe ser guardada en dos unidades de almaceramiento óptico (20 - 1905). Todos tos anosos e información para revisión deben ser includose en los medio digitales. Io. Cada documento digital debe ser nombrado en base a su sustento físicos, en decer describir el asunto a cual hace referencia.	Augmación al técnico responsable para la rectión, unálitió de la información e inspección de ser el caso. Elaboración de información comemorandos de produccionentes. La complemento de producción a normativa ambiental y complemento de proceso internos. Produncionento de observaciones. Encoula de promunicamiento de probación o rechaso de trámite al operador.	Via online 24 horas.      Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	El costo es de acuerdo a la Tabla de "Servicio de Gestión y Calidad Ambiental", establecida en el Acuerdo Ministerial No.083-8 del Ministerio del Ambiente y Agua del Ecuador de 08 del julio de 2015	20 días o de acuerdo alos plazos establecidos en la Legislación Ambiental	Operadores de las actividades, obras o proyectos que se desarrollen en la provincia de Píchlincha a excepción de aquellas que estén bajo la competencia de otras Autoridades Ambientales de Aplicación responsable.	Dirección de Ambiente	Edificio matrir del Giobierno de Pichischa: Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante, piso 13. Quito Teléfono: (593 2) 394 6760 est. 13014	Ventanilla o correo electrónico (serviciosambientales@pichincha.gob.ec)	No	idda illumbania oichinda poh solumbania sa epilogan index ajla	https://www.pichincha.gob.ec/com ponent/la/j/tem/40-regularizacion- gmbiental-de-actividades.obras-a- proyector	42	594	"NO DISPONIBLE"
27	Información canográfica, estadística e institucional de la provincia de Pichincha.	referente al territorio provincial.	La ciudadenia en general ingresarán a la página vede Ido (ADI de la provincia de página vede Ido (ADI de la provincia de Pichincha y en el menú, seleccionarán la occión viora geográfico, immediatamente se desplegará la información cartográfica de Pichincha, la misma que puede ser impresa. En caso de necesitar otra información debe acercarse a la oficina de la Coordinación llevando consigo una flas memory.	Dirigir una solicitud con detalle de lo requerido a la maisma autoridad provincia de forma presencial o a través de la página web institucional.	Duggi pura soricitud con destile de lo requestrio a la naturna locativo per soricitud con destile de los recuestrios en resultante per soricitud con esta de la considera per soricitud con esta destina de la considera de la considera de la considera de la considera de la plagina web.  2. Asignación de de número de trámite y direccionamiento a la Dirección de Paristicación / Diocrofración del Gisterna de Sistema de Si. Los telericos de la Coordinación analízan y procesan la información de ser el caso.  4. Entrega de la número de regular y esta delicitud de la resultante de la caso de	Via online 24 horas.     Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin costo	3 dias laborables.	Técnicos operativos y autoridades de la prefectura, gobiernos locales, academia y público en general.	Dirección de Planificación, Coordinación de Sistema de Información Territorial.	Dirección de Planificación, Coordinación de Sistema de Información Territorial, Edificio Sede de GADPo, piso 13, calle Manuel Larres N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador 023946760 Ext: 12015/12007	Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP.  2. Presencialmente en la ventarilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	Si	N/A	http://sitp.pichincha.gob.ec/ugeovis.or/.	107	750	"NO DISPONIBLE"
28 1	Registro de usuarios mediante la página web del sistema Automatizado de Peajes	usuanos que no se encuentren	Al servicio se accede a través de la página web o acercándose a las oficinas en la Autopista General Rumiñahui o al Edificio central del GADPP. Para este proceso se debe contar con la respectiva matricula del vehículo.	Deben de cargar la documentación: Natural-Copia de cédula, matricula y Tag - Empresas -Copias: RUC, nombramiento del representante legal, carta de autorización, cédula del representante legal y matricula	Verificación de la documentación     Ingresar en el sistema la placa     Notificación del registro al usuario mediante correo electrónico.	Página web 24/	Sin costo	24 horas	Usuarios Peajexpress	Pagina Web	Pagina Web	Pagina web (www.peajespichincha.ec)	NO	N/A	www.peajespichincha.ec	1792	10415	"NO DISPONIBLE"
29 5	Descuento en el cobro de peaje a los barrios cercanos o aledaños.	usuarios de barrios cercanos o	Al servicio se accede verificando si el usuario está registrado, se valida la documentación y se registra el respectivo descuento.	Copa de cédula, matricula, TAG y formulario de descuento.	Verificación de usuario ya registrado.     Validación de la documentación     Registro del respectivo descuento.	Oficina de la Coordinación Desconcentrada Peajes de la Autopista General Rumiñahui e Intervalles, ubicada en el Km 4 y 1/2, en horario de lunes a viemes de 08:00 a 18:00.	Sin costo	24 horas	Usuarios Peajexpress	Oficina de la Coordinación Desconcentrada Peajes de la Autopista General Rumiñahui e Intervalles, ubicada en el Km 4 y 1/2 .	Oficina de la Coordinación Desconcentrada Peajes de la Autopista General Rumifiahui e Intervalles, Judecia en el Km 4 y 1/2 . Teléfono: (0 2) 5005052	Oficinas en la Autopista General Rumiñahui, ubicada en el Km 4 y 1/2	NO	N/A	N/A	25	121	"NO DISPONBLE"
	Comercialización Nacional- Tiendas Pichincha	Espacios estratégicos de comercialización y promoción de productos con calidad y competitividad en mercados locales nacionales con visión de exportación.	El usuario solicita el servicio de manera presencial en la Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante. Llenar formulario de solicitud para el ingreso a la Tienda Pichincha.	Lienar un formulario de solicitud para el ingreso a la Tienda Pichincha.     Contar con Notificación sanitaria.     Contar con productos de calidad y valor agregado.	1. Acercarse presencialmente en la Dirección de Apoya a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante. La Cleara formation de solicitud para el ingreso a la Tienda Pichincha (Ciudas Mitad del Mundo o Machach). 3. El Egiopi bericco de Trenda Polincha resiliza una 3. El Egiopi bericco de Trenda Polincha resiliza una supesentado a las autoridades de Prefectura para su presentado a las autoridades de Prefectura para su susorización.	Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin costo	5 dias laborables	Productores     Artesanos     Emprendedores	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Ingreso de la solicitud:  Presencialmente en la Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	NO	N/A	N/A	5	96	"NO DISPONIBLE"
	Acercamientos comerciales de Comercio Internacional	Promoción y comercialización internacional de productos primarios con valor agregado de la provincia de Pichincha.	El ciudatano debe acercanse a las instalaciones de deficio central del GAD de la Provincia de Pichincha, Luego procederá a pagar un timbre (timbre provincia), el mismo que deberá adjunta di documento que a ser entregado a documento que va a ser entregado a realizar en la vertanilla de Secretaria General direde se la sisginará el número de trámite para su respectivo cogramiento.	Requisitos generales:  1. Tener una defina productiva con certificaciones de epotración.  2. Contar con la marca Pichincha.  3. Contar con un logo.  4. Participa en las capacitaciones de calidad marca Pichincha.  5. Contar con un apágina web.  Requisito especial:  Contar con un volumen de producción de acuerdo al mercado.	1. Dirigi runa solicitud con destalle de lo requerido a la máxima solicitud provincia, a ravele de la vertidanta jurica, en el Edicico Sodo de GADPP: planta baja, calle Manuel Larnes N1.3 et Antanio Alex. Con los debides diservado de consenta. Dirección de Apoyo a la Producción / Coordinación de 1 la Dirección de Apoyo a la Producción / Coordinación de Comerciálización institucional de comercio internacional evalúa la calidad y volumen generado una facha sectucia del emprendimiento, para posterior emitir informe sécnico a la emprendimiento, para posterior emitir informe sécnico a la Aléxina autoridad autoriza no c. si es brounáles se emitir del Aléxina autoridad autoriza no c. si es brounáles se emitir del Aléxina autoridad autoriza no c. si es brounáles se emitir del Aléxina autoridad autoriza no c. si es brounáles se emitir del Aléxina autoridad autoriza no c. si es brounáles se emitir del Aléxina autoridad autoriza no c. si es brounáles se emitir del Aléxina autoridad autoriza no c. si es brounáles se emitir del considera del cons	1. Via online 24 horas. 2. Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 18h30.	\$1,80 USD Timbre provincial	30 días laborables	Organizaciones productivas.     MIPYMES     Emprendedores	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larres N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Agoyo, a la Producción, en el Edifico Serte de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP.  2. Presencialmente en la ventarilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larres N13-45 y Antonic Ante.	NO	N/A	N/A	5	415	'NO DISPONBLE'
32	Expo ferias	Apertura de espacios para la promoción, esposición comercialización directa de emprendedores hacia el consumidor final.	instalaciones de edificio central del GAD de la Provincia de Pichincha, luego procedería a pagar un inibre (timbre provincia), el mismo que deberá adjutar di documento que va a ser entregado La entrega del documento, se procedería a realizar en la vertanilla de Secretaria General direde se la sisignará el número de trámite para su respectivo seguiniento.	Librer formidatio para participar en la expo- farta de Préhencha     Contar con notificación sanitaria y certificaciones     Contar con productos de catidad.	muestra del emorendimiento conociendo la moresidad del  1. Diúgri ana solicito de nedeste de los requestos à la másma  1. Diúgri ana solicito den deste de los requestos à la másma  1. Editico Sobre de GADPP. plorato país, cale Manuel Lames N1  24 y Anterio Ante. Con los debidos debidos de comatos.  2. Asignación de número de stambe y direccionamiento a la  Derección de Apròsa a Producciosa Condimiento de  3. Lenar formidario de inscripción a participar en espo ferá de  Policincia. 4. Técnico institucional realizzas una enflicación de  1a. Tecnico institucional realizzas una enflicaci	Via online 24 horas.     Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	\$1,80 USD Timbre provincial	8 dias laborables	Organizaciones de productores     Emprendedores     Artesanos de la provincia de pichincha.	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP. 2. Presencialmente en la ventarilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonic Artic.	NO	N/A	N/A	92	1188	"NO DISPONIBLE"
33 6	Acogida e inclusión a personas en situación de movilidad humana.	Atención de servicio social, paricológico, saltud (ambulatoria), capacitación, participación en ferias para emprendedoras/es y asesoria jurídica. Todos los servicios gratuitos.	El usuario solicita el servicio de manera presencial, se le programa cita previa, la misma que debe acudir el día y hora de la cita.	Documento de Identificación	Programar cita previa.     Acudir el día y hora de la cita.     Atención en área de trabajo social.     Atención en área de trabajo social.     Aclemición interna según servicio solicitado o derivación osterna.     Segúnimiento del caso.	Via online 24 horas.     Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin costo	La atención de los diferentes servicios es según cita previa	Personas en situación de movilidad humana	Dirección de Derechos, Coordinación de Movilidad Humana	Dirección de Derechos, Coordinación de Moulidad Humana: Calle Buence Aires OE1- 138 y Avenida 10 de Agosto, edificio Merino, AD Piso, junto al instituto Tecnológico Superio del H. Consejo Provincial de Pichincha.	Ingreso de la solicitus:  1.Correc:  moxilidadhumana@pichincha.gob.ec  2. Presencialmente en la Coordinación de  Moxilidad Humana del GADPP: Calle  Buenco Aireo Sci-138 y Aventa 10 de  Agosto, Edificio Merino, 4to. Piso, junto al  Instituto Tecnológico Superior del H.  Consejo Provincial de Pichincha, teléfono  25/22845.	NO	N/A	movilidadhumana@pichincha.gob.e £	1488	9240	"NO DISPONIBLE"

4 de 6 GAD DE LA PROVINCIA DE PICHNICHA de d. servicos, institucionales, juno, 2023 als



d\_servicios\_institucionales\_junio\_2023.xls

					d) Los servicios que ofrece y las f	ormas de acceder	Art. 7 de la Ley	Orgánica de Transpa de atención y demás	rencia y Acceso a la I indicaciones necesar	Información Pública - Lo	OTAIP Inía pueda ejercer sus derechos y cumplir si	us obligaciones						
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio  Audiencia conjunta con el	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobr el uso del servicio
34	Procesos de Mediación	Audencia conjunta con el  acuerdo y se suscriben  actas.  Caston administrativo  iniciales. Solicitud de  mediación persona del  mediación presentada por  cualquier persona natural  porte  persona del  mediación presentada por  presentada por persona de la  mediación presentada por  presentada por persona de la  mercera deda con  persona de del  mercera deda con  forta  forta persona  pe	El usuario solicita el servicio de manera presencial, en las 8 olicinas, distribuidas en la provincia de Potrichas, para luejo entregar formato de solicitad de certifica de manto de solicitad de comento de respetado, luego se procede agenda sudencia y entrega de instaciones las las estados, las que se procede agenda sudencia y entrega de instaciones las las estados en contratos de respetado, luego se procede agenda sudencia y entrega de instaciones a las pentas, para possiero desarrolla el a sudencia con que a sudencia de como de la sudencia con que presenta accerdo y se suscriben actas.	Regulatos generales:  1. Cedata de Ciudadania 2. Pesaporte Regulatos especiales:  1. Cané de Discapacidad (original o copia) 2. Documento que acredite ser beneficiario del 3. Credencial del GADPP.	1. Usuario solicita el servicio a través de los canales de atención.     2. Desso personales para nuestro registro.     3. Descargar o solicitar el formato de solicitud de proceso de 4. Efficiega del Grando de solicitud de mediación de manera presencial.     5. Decumentos habilitantes de acuestos of caso.     5. Occumentos habilitantes de acuestos of caso.     6. Agendur audiencia y entrega de initracciones a las pañeses, com el Mediador, se generalm acuerdos y se suscriben acues.	Alencidin plesencial de tunes a viernes de 6h00 a 16h30.	Costos, decuesos y sin descueros y sin descueros demens al Regiamento y Tarántino del Centro de Mediación.	Un día, de acuerdo a la disponibilidad de despendad de despendad de de de de de de de de Mediación o fecha indicada por el usuario.	Ciudadania en ganeral incluyendo personas en movilidad, con dificultad para sistemas de justicia ordinaria o alternativa.	Callen Arenas J. Mr. Od Arenas J. Mr. Od Agosto - edificio Warnii Pichincha Tedelono. 3849700 est. 2004700 es	1. MATRIZ QUITO, Calles Amnas y Av. 10 de Agosto - edificio Warmi Pichincha Teléfono. 394670 os. 10056. Persige Biese Pretado N. 137 y 2. CALDERON, Pessige Biese Pretado N. 137 y 3. SOLANDA Av. Teniente Hogo Citry Cardenal Marcelo Spinola. Teléfono 3005802. 4. SAM MIGUEL DE LOS BANCOS. Vio Marcelota. Teléfono 2770478. Ny. 41s Las STABACUNDO. Calle Sucre. N. 881 frente al parque central Homero Valencia. 6. CATAMBE. Calle Libertad Cot. 35 y 7. SANGOLOUI Calles Gulory Montafur. Teléfono. 2337343. B MACHACHE. V. Pablo Guarderas y Nicolás Montala. edificio Centro de Salud Pichincha Human.	Presencial.     Casos procircurstancias especiales, mediación telemática.	NO	N/A	N/A	187	1125	"NO DISPONBLE"
35	Resenas y programación de káltas de grupos turísticos y escolares al Parul Arquedógico Cochasqui	Parque arqueológico cochasqui puede ser visitado cochasqui puede ser visitado cochasqui puede ser visitado con cochasqui puede ser o comita de la comita del comita de la comita del la comita d	El turista debe acercarse a las instalaciones del Persus, registrarse con adquire de los de ingreso, en el área de Recuadación. Adema de resportar protocoles de bicegánda, cumple y protocoles de bicegánda, cumple y y ysolicitar guia.	1. Confirma su reservación mediande mensaje de  1. Confirma su reservación mediande mensaje de  1. Mensaje 0698621 950 2. En el destale de las mensaje debes inclusir los  seguentes datos. 2. En el destale de las mensaje debes inclusir los  seguentes datos. 2. Confiscio lesfelón de quien nestita la reserva. 2. Confiscio lesfelón (celular) 3. Número de personas que visitan. 3. Número de personas que visitan. 5. Número de personas que visitan. 5. Pechary hora de la visita. 7. Pechary hora de la visita. 7. Necesidades especiales, de ser el caso	1. Preservationeres. 1. Registrans com el señiro guardia al momento de ingresar al 1. Registrans com el señiro guardia al momento de ingresa y el 1. 2. Adquir el boleto de ingreso al Parque, en el sires de Recusadorio, medicione de histograficado. 1. 2. Compilir y hacer cumpler las señaléticas del Parque. 1. 4. Compilir y hacer cumpler las señaléticas del Parque. 1. 5. Soliciara guid. 2. Resenanciario. Como electronico o mensaje de texto: cochanga pismindes (ilignali com literarque diselecti Portinalis. 2. Gines de atención promissios. 2. Tención de la vantantia divica, en el Ediscio Sedio de CADPP, parten la Sparia del promissios. 2. Tención del compilir del compilir del promissios. 2. Compilir del promission. 2. 1. Al Augunción de número de trámite y direccionamiento a la Cocordinación Descorrecterida del Parque Absouchário. 2. 1. A Augunción de número de trámite y direccionamiento a la Cocordinación Descorrecterida del Parque Absouchário.	1. Via online 24 horas. (Resenaciones) 2. Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Tarifas 1. Turistas Nacionales Adultos: 1 dólar Niños, tercera edad y discapacitados: 50% 2. Turistas Extranjeros Adultos: 3 dólares	La atención es irmediata, la coordinación de las reservaciones un día taborable.	Turistas nacionales e internacionales	Parque Arqueólógico Cochasquí.	Parque Arqueológico Cochasqui, ubicado en la parroquia Tocachi, canifin Pedro Moncayo. En transporte particular - Tomar la via Qualto Cougliago per a particular - Tomar la via Qualto Cougliabamba, pasa er fendorde y toma intercera salida con numbo a Tabacundo, pasar ju teccera salida con umbo a Tabacundo, pasar ju teccera transporte de Tocachi; tomar la ceretera Tochechi de Tocachi; tomar la ceretera Tochechi de Tocachi; tomar la se derecha para ingresar de Parque.  Terropico de Company de la compania de la Contraction de la Con	1. Reservación al correo electrónico o mensaja de texto: - condesqui paramides@gmail.com - tempes politica (por el consecución de la como el consecución de la cons	NO	N/A	cochacoul giramides (Bymail com	2766	14839	"NO DISPONBLE"
36	Reservación de camping, hospedaje en cabañas y chosones para parrilladds.	Servicios de camping, adiginamento en muestra de la compania de la compania de chocones para parrillada, de chocones para parrillada, de la compania de servicio de la compania de de la compania de porte de compania de la compania de compania de la compania d	El turista debe acercarse a las instalaciones del Parque, registrarse con de señor ganda al momento de ingresa, presentar el recibio de pago del derácio. Los desendos del pago del derácio. Los desendos del pago del carácio de la composición de la composición de la composición del será de camping, para la composición del será de camping, parrilladas.	1. Confirma su resenación al sigüiente coreo electrístico o mensaje de texto: co-colasqui priamides@gmail. com - Nemaje (965716538 en electrástico debes recitario (1656716538 en electrástico debes recitario (165671658 en electrástico de equien resistar a feseraria Nombre y apellidos de equien resistar a feseraria.  - Nombre de personas que visitan.  - Seporificar el envisió (campirig, capa, cabañas o ricocores).  - Pecitar y hora de la visita.  - Necessidote expensibles, de ser el caso  - Necessidote expensibles, de ser el caso  - Necessidote expensibles.	1. Preservalmente: 1. Pregieranze con el señor guardia al momento de ingresar al 1. Pregieranze con el señor guardia al momento de ingresar al 1. 2. Presentar el recibo de pago del servicio. 1. 2. Presentar el recibo de pago del servicio. 1. 2. Repeter protoccio de bioseguirde. 1. 4. Cumple y hacer cumple la serialecas del Parque. 1. 4. Cumple y hacer cumple la serialecas del Parque. 1. Adaptación del servicio con mensaje de textos: cocheatos, priamides 60 gmali.com Mensaje 06(27) 1050 con del presenta del parque. 3. Grupos de servición prioritaria. 3. Grupos de	Via online 24 horas. (Reservaciones)     Z. Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Tarifas  - Camping \$3,00 diolares por diolares por control con	La atención es immediata desde el día miércoles a domingo, la coordinación de las reservaciones un día faborable.	Turistas nacionales e internacionales e	Parque Arqueólógico Cochasqui,	Parque Arqueológico Cochaegqi, ubicado en la parroquia Tocada, cardin Pedeo Morcaya, provincia de Pichincha.  En arqueo en participa de la cardina de Cochaego d	1. Reservación al correo electrónico o mensajo de texto:  - cociasaço plantindes@gmail.com  - Herizago 6037 16038  2. Preson/alego Cochategol, para o comita Pede Monzajo, para o cantila Pede Monzajo, para o cantila Pede Monzajo, 22. Ventania librar, en el Edidio Sede de GADPP, planta baja, calla Manuel Larrea N13-45 y Antonio Anse.	NO	N/A	cachasaul giramides digmal com	420	1554	'NO DISPONBLE'
37	Eventos del Programa Pichincha al Aire Libre.		El ciudadoro debe acercarse a las instalaciones del deficio central del GAD de la Provincia de Pichincha, luego procederá a pagar un timbre (timbre provincial), el mismo que deberá adjuntar a documento que va a se entregado a la estigar en la ventralita de Secretaria Cemeral donde se le adjuntar el niverso de la estigar en la ventranilla de Secretaria Cemeral donde se le adjuntar el niverso del contralista de contralista d	Solicitud de la comunidad a la Máxima Autoridad ylo Directoria de Turismo. Contar con minimo 30 participantes	L Dirigi run solicitad con destille de la requentió a la misaima subriodad priorincia, a través de la ventamis lorcia, en el Edificio Sodo de GADPP, planta baja, calle Manuel Lamea N13 45 y Antonio Anto. Con los debidos datos de consistio. 2. Asignación de número de trainte y direccioramiento a la Disección de l'utilizad Coordinación de foremeto y Desarrollo (1) de la companio de la consistion de la consistion de del responsable de la Coordinación de vide 4. Inspección de Intalia.	horas. 2. Presencialmente	\$1,80 USD Timbre provincial	15 dias laborables	Comunidad.     Establecimientos     Turísticos.     Asociaciones	Dirección de Turismo, Coordinación de Fortalecimiento a la Gessón Turistica, Edificio Sede de GADPP, piso 6, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Turismo, Coordinación de Fortalecimiento a la Gestión Turistica.	Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP. 2. Presencialmente en la ventanilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	NO	N/A	N/A	1	6	"NO DISPONIBLE"
38	Entrega de copias de actas certificadas y documentos habilitantes para ejecución de actas (de los procesos de Mediación)	Certificación de copias de documentación, cuyos originales reposan en el Centro de Mediación.	el usualió debe artecatas a lus cellulos de Mediación y entregar la solicitud de copias de actas certificadas y documentos habilitantes para ejecución de acta conjuntamente con la copia de la cédula de ciudadanía.  Para el siguiente día entregar lo	Solicitud dirigida al Director(a) del "Centro de Mediación".     Cédula de ciudadanía.	Solicitud dirigida al Director(a) del "Centro de Mediación", el solicitante debe acreditar que fue parte del proceso adjuntando la cédula de ciudadaria.      Entrega de acta certificada y documentos habilitantes.	Atención presencial de lunes a viemes de 8h00 a 16h30.	Sin costo	Un día de respuesta y ejecución del servicio de acuerdo al cronograma interno.	Personas que solicitaron, asistieron y firmaron comparecencia a audiencia y/o actas de mediación.	MATRIZ QUITO. Calles Arenas y Av. 10 de Agosto - edificio Warmi Pichincha. Telefóno. 3946760 ext. 02065.	MATRIZ QUITO. Calles Arenas y Av. 10 de Agosto - edificio Warmi Pichincha. Telefóno. 3946760 ext. 02065.	Presencial.	NO	N/A	N/A	8	54	"NO DISPONIBLE"
39	Articulaciones Comercio, internacional.	Promoción y comercialización de productos primarios con valor agregado de la provincia de Pichincha.	El ciudadano debe acercarse a las instalaciones del edificio central del GAD de la Provincia de Pichincha, y solicitará ingresar su emprendimiento en la Base de bates unificada del GADP en la Dilección de Economia Popular, Solidirará y Formento Approcaráo (EPSFA) o porte del Propulario Solicitario (PSFA) del Propulario (PSFA) del	Requisitios generales:  1. Tener una defla productiva con certificaciones de seportación (Comercio Internacional).  2. Contatar con lu logogio (Imágen y marca).  3. Painticipar en las capacitaciones de calidad.  5. Contatar con ula logogio (Imágen y marca).  6. Contatar con alca gragado.  6. Contatar en la Base de Datos unificada del Calidad.  6. Contatar en la Base de Datos unificada del Calidad y marca categorización III o IV.  Requisitio especial:  Contar con un volumen de producción de acuerdo al mercado.	Tecnico institucional de comercialización evalúa la calidad y volumen de los emprendimientos susteriándose en la Base de Dotso unificada del AGDP-), ion mismo deberán literer una emprendimiento.  Vi. genera una ficha senicia del emprendimiento.	Via online 24 horas.     Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin costo	30 dias laborables	Organizaciones productivas.     MIPYMES     S. Emprendedores     Artesanos	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer piso, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Apoyo a la Producción, en el Edificio Sede de GADPP, primer pizo, calle Manuel Larrea N13-45 y Arsonio Ante; Cuito, Ecuador.	Ingreso de la solicitud:  1. Formulario en linea: Base de Datos GADPP Unificada.	NO	N/A	N/A	1	5	"NO DISPONBLE"
40	Certificación de Guianza Turística Local	La certificación de guianza turística busca fortalecer la cadena produciva turística de Ecuador y su desarrollo local, a través de la formación en orientación, conducción y asistencia de grupos de asistencia de grupos de substentes de información turística y sensibilización en la corresveción del patrimonio natural y cultural em acrose natural y contract en acrose natural y cultural, en marcados	La Dirección de Turismo realizará la conocatoria a través de sus redes sociates. El ciudadano deberá acceder a los links de acceso para la inscripción.	El ciudadano interesado, deberá estar relacionado con la actividad turística. Contar con mínimo 30 participantes	1. Receptar la información de los interesados, a través del link de inscripción que se encontrata disponible en la plágina web de la testilación.  De la testilación.  De la contrata de la contrata de la Dirección de Turismo Contratación de Trutes Cont	Via online 24 horas.     Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin costo para el participante.	15 dias laborables	Comunidad.     Establecimientos Turisscos.     Asociaciones	Dirección de Turismo, Coordinación de Fortalecimiento a la Gestión Turistica, Edificio Sede de GADPP, piso 6, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.	Dirección de Turismo, Coordinación de Fortalecimiento a la Gestión Turistica.	Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP.  2. Presencialmente en la ventarilla única, en le Editicio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Anto.	NO	N/A	N/A	0	0	"NO DISPONIBLE"



					d) Los servicios que ofrece y las fo	y las formas de acceder a ellos, horantes de transparentas y acceso a la información Publica - LUI July - LUI Agrando de l'acceder a ellos, horantes de acceder a ellos, horantes indicaciones necessirás, para que la culudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones														
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (línk para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio		
41	Gestión del aviturismo	Pichincha a través de ejercicios teóricos y prácticos	La Dirección de Turismo realizará la convocatoria a través de sus redes sociales. El ciudadano deberá acceder a los links de acceso para la inscripción.	El ciudadano interesado, deberá estar relacionado con la actividad turística. Contar con mínimo 30 participantes		Via online 24 horas.     Presencialmente de lunes a viernes de 08h00 a 16h30.	Sin costo para el participante.	15 dias laborables	3. Asociaciones	Dirección de Turismo, Coordinación de Fortalecimiento a la Gestión Turistica, Edificio Sede de GADPP, piso 6, calle Manuel Larras N13-45 y Antonio Ante; Quito, Ecuador.		Ingreso de la solicitud:  1. Sitio web GADPP.  2. Presencialmente en la ventanilla única, en el Edificio Sede de GADPP, planta baja, calle Manuel Larrea N13-45 y Antonio Ante.	NO	N/A	N/A	0	0	"NO DISPONIBLE"		
42	Capacitación sobre la prevención y erradicación de la violencia, discriminación y derechos humanos de las mujeres, niñas y niños en la	y no discriminación de los derechos humanos de las mujeres, niños y de las personas LGBTI en la provincia, a través de una sociedad libre de violencia	Llena el formulario de datos personales para seguir a la capacitación	respectivo registro.	Registro de datos personales.     Capacitación	Atención de lunes a viernes de 08:00 a 16:30 horas.	Sin Costo	Atención presencial de manera inmediata.	movilidad, con dificultad para acceder a los	Pichincha • CENTRO WARMI	CENTRO WARMI CALDERÓN, Pasaje Eliseo Pintado N1-37 Calle Murgueito Salvador y Av. Carapungo Edificio Araceli.     CENTRO WARMI CONOCOTO, Benalcazar Oe1-34 y Lola Quintana	Atención presencial en los cuatro centros Warmi en la Provincia		N/A	N/A	465	465	"NO DISPONIBLE"		
			er llenado por las instituciones que disp	onen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)							"NO APLICA", debido a que (no	mbre completo de la entidad) no utiliza e	l Portal de Tramite	s Ciudadanos (PTC)						
	ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN HICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INF											30/6/2023 MENSIIAI								
	HCIDAD DE ACTUALIZACION DE LA INI D POSFEDORA DE LA INFORMACION -											DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN								
	DINGARI DE LA LINIDAD POSEDIDA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL de											EC. GLENDA CALVAS								
	D ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSA											gcalvas@pichincha.gob.ec								
	ÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:							92 344-54 97 100 CE TE												